

**TATA CARA PEMBAYARAN BIAYA PENDIDIKAN MAHASISWA  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA  
SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2026/2027**

Pembayaran melalui teller, mobile banking, internet banking, dan ATM dapat dilakukan di Bank Mandiri, Bank BNI, Bank BRI, Bank CIMB Niaga dan Bank BPD DIY di seluruh Indonesia.

a) **Melalui Teller**

i. **Bank Mandiri**

1. Datang ke Cabang Bank Mandiri
2. Isi slip setoran atau pindah buku  
Langkah Pengisian Aplikasi Setoran / Transfer :
  - a. Isi Tanggal, Nama & Alamat Pembayar.
  - b. Isi penerima dengan kode **88385+NPM**
  - c. Isi No.Rekening dengan BILLKEY1, contoh : **88385263123456**
  - d. Isi Jumlah Setoran & Terbilang.
  - e. Isi Tujuan Transaksi. Misal: Pembayaran UAJY
3. Antarkan slip setoran ke teller
4. Teller akan memproses & mencetak bukti pembayaran

ii. **Bank BNI**

1. Kunjungi Kantor Cabang/Outlet BNI terdekat
2. Informasikan kepada Teller, bahwa ingin melakukan pembayaran "**Virtual Account Billing**"
3. Serahkan Nomor Virtual Account kepada Teller (Sebutkan **Kode Virtual Account Universitas (UAJY) 34697** dan langsung diikuti Nomor Pokok Mahasiswa), Contoh : **34697263123456**
4. Teller melakukan konfirmasi kepada mahasiswa
5. Teller memproses transaksi dengan setor tunai (tidak bisa melakukan dengan pendebitan rekening)
6. Apabila transaksi Sukses, maka akan menerima bukti pembayaran dari Teller

iii. **Bank BRI**

Mahasiswa/orang tua tidak perlu mengisi slip setoran, cukup menyebutkan Virtual Account UAJY **70005** langsung diikuti Nomor Pokok Mahasiswa contoh : **70005263123456**

iv. **Bank CIMB Niaga**

Mahasiswa/orang tua tidak perlu mengisi slip setoran, cukup menyebutkan Virtual Account UAJY **2013** langsung diikuti Nomor Pokok Mahasiswa contoh : **2013263123456**

v. **Bank BPD DIY**

Mahasiswa datang ke petugas teller dengan menyebutkan Nomor Pokok Mahasiswa dan Teller akan melayani transaksi pembayaran

b) **Melalui ATM**

i. **ATM Bank Mandiri**

1. Masukkan kartu ATM dan PIN
2. Pilih menu BAYAR
3. Pilih menu LAINNYA > LAINNYA > PENDIDIKAN
4. Masukkan kode Perusahaan/Institusi , yaitu "**88385**" (UAJY)
5. Masukkan BILLKEY1, contoh : **88385263123456 (88385+NPM)**
6. KONFIRMASI : Tekan 1 kemudian tekan OK
7. Transaksi Selesai
8. Simpan Struk Pembayaran

ii. **ATM Bank BNI**

1. Masukkan kartu ATM dan PIN
2. Pilih Bahasa
3. Pilih "Menu Lainnya" > Transfer > Pilih jenis rekening yang akan digunakan (contoh : "Dari Rekening Tabungan")
4. Pilih "Virtual Account Billing",
5. Masukkan (Kode UAJY) yaitu "34697" + Nomor Pendaftaran, contoh : 34697263123456
6. Tagihan yang harus dibayarkan akan muncul pada layar konfirmasi
7. KONFIRMASI, apabila telah sesuai, Lanjut Transaksi
8. Transaksi Selesai

iii. **ATM Bank BRI**

1. Masukkan Kartu ATM Bank BRI
2. Pilih Bahasa > masukkan Nomor PIN
3. Pilih menu briva
4. Masukkan Nomor Kode bayar/Kode VA (70005) + NPM (263123456)  
Contoh : 70005263123456
5. Di Layar Monitor ATM akan muncul detail pembayaran > konfirmasi pembayaran > OK > selesai

- iv. **ATM Bank CIMB Niaga**
    1. Masukkan (hanya) Kartu CIMB Niaga (*selain Kartu ATM CIMB tidak bisa*) di mesin ATM Bank CIMB Niaga
    2. Masukkan nomor PIN
    3. Pilih Menu **Pembayaran > Lanjut**
    4. **Pilih Menu Virtual Account (VA)**
    5. Masukkan nomor Virtual Account UAJY **2013** langsung diikuti Nomor Pokok Mahasiswa, contoh: **2013263123456**. Dan masukkan angka sesuai tagihan yang muncul
    6. Periksa kembali detail pembayaran kemudian pilih **Ok**
  - v. **ATM Bank BPD DIY**
    1. Masukkan Kartu ATM Bank BPD DIY di Mesin ATM Bank BPD DIY
    2. Pilih Bahasa kemudian masukkan Nomor PIN
    3. Pilih menu Pembayaran
    4. Pilih menu Layanan Pendidikan
    5. Pilih menu Universitas
    6. Pilih UAJY
    7. Memasukkan NPM (dilayar akan muncul data mahasiswa dan nominal pembayaran)
    8. Proses selesai & simpan bukti pembayaran
- c) **Melalui *mobile banking***
- i. **Bank Mandiri (Livin)**
    1. Buka aplikasi livin' di handphone
    2. Masukkan user id dan pin di halaman log in
    3. Pilih menu BAYAR
    4. Pilih menu PENDIDIKAN > ketik **Universitas Atma Jaya Yogyakarta (88385)**
    5. Masukkan No VA > masukkan NPM (contoh : 263123456)
    6. Tekan LANJUT > KONFIRMASI
    7. Masukkan MPIN Banking kemudian tekan OK
    8. Transaksi Selesai
  - ii. **Bank BNI**
    1. Akses **Wondr By BNI** dari handphone
    2. Pilih menu **"Transfer"**
    3. Pilih menu **"Virtual Account Billing"** kemudian pilih Rekening Debet
    4. Masukkan **Kode Virtual Account Univesitas (UAJY) 34697** dan langsung diikuti Nomor Pokok Mahasiswa (Contoh : **34697263123456**) pada menu **"Input Baru"** dan tidak usah memasukkan Nama. Langsung tekan Lanjut transaksi
    5. Tagihan yang harus dibayarkan akan muncul pada layar konfirmasi
    6. Konfirmasi transaksi dan masukkan password transaksi
    7. Pembayaran telah berhasil
  - iii. **Bank BRIMO**
    1. Buka aplikasi BRIMO
    2. Isi Username dan password
    3. Pilih menu briva > tambah transaksi baru
    4. Masukkan Nomor Kode Pembayaran 70005 langsung diikuti NPM > Lanjutkan  
Contoh : (Nomor Kode VA: 70005263123456)
    5. Muncul detail tagihan pembayaran mahasiswa
    6. Pilih konfirmasi pembayaran > Ok
  - iv. **Bank CIMB Niaga**
    1. Login ke Octo Mobile
    2. Pilih Menu **Transfer**
    3. Pilih Rupiah > Rekening Lain > Pilih Bank : **CIMB NIAGA**
    4. Pilih rekening sumber : Tabungan atau Octo Pay
    5. Masukkan nomor Virtual Account UAJY **2013** langsung diikuti Nomor Pokok Mahasiswa, contoh: **2013263123456**
    6. Masukkan jumlah pembayaran sesuai tagihan > Lanjut
    7. Konfirmasi pembayaran yang ditampilkan pada layar
    8. Masukkan Pin Mobile Banking, kemudian klik **Submit**
  - v. **Bank BPD DIY**
    1. Pilih menu Transfer
    2. Pilih Bank Tujuan
    3. Memasukkan rekening tujuan : 701759(Kode UAJY) + NPM, contoh : **701759263123456**
    4. Memasukkan nominal transfer (sesuai jumlah nominal tagihan)
    5. Menampilkan konfirmasi transfer, jika sudah sesuai pilih transfer

d) Melalui Internet Banking

i. Bank BNI

1. Ketik alamat <https://ibank.bni.co.id> kemudian klik "Enter"
2. Masukkan **User ID dan Password**
3. Pilih menu "Transfer"
4. Pilih menu "Virtual Account Billing"
5. Masukkan **Kode Virtual Account Universitas (UAJY) 34697** dan langsung diikuti Nomor Pokok Mahasiswa (Contoh: **34697263123456**) yang hendak dibayarkan. Lalu pilih rekening debit yang akan digunakan. Kemudian tekan "Lanjut"
6. Tagihan yang harus dibayarkan akan muncul pada layar konfirmasi
7. Masukkan **Kode Otentifikasi Token**
8. Pembayaran telah berhasil

ii. Bank CIMB Niaga

1. Login ke Octo Click
2. Pilih Menu **Transfer**
3. Pilih Transfer > **Transfer to Virtual Account**
4. Pilih **Rekening Sumber Dana/Source of Fund** kemudian masukkan nomor Virtual Account UAJY 2013 langsung diikuti Nomor Pokok Mahasiswa (contoh :**2013263123456**) dan pilih **Continue to verify details**
5. Nomor, nama Virtual Account dan jumlah billing akan ditampilkan pada layar untuk diverifikasi
6. Pilih send OTP, OTP akan dikirimkan ke nomor HP yang terdaftar
7. Input no OTP, tekan tombol **Confirm**
8. Konfirmasi pembayaran pada layar

e) Pembayaran dari Bank Lain (Mobile Banking)

i. Dari Bank Lain ke Bank BRI

Pilih menu transfer > masukkan kode transfer antar bank "002" BRI > diikuti kode bayar pembayaran "70005" > diikuti NPM "263123456" (contoh : **00270005263123456**) > lanjut input nominal sesuai tagihan pembayaran (bisa dilihat di SIATMA, contoh : Rp 4.000.000,-) > proses pembayaran "Ok" > selesai

ii. Bank BCA ke Bank Persepsi UAJY

1. Pilih BCA Mobile > Masukkan kode akses/pin
2. Pilih menu m-Transfer > pilih Daftar Transfer > Antar Bank > Masukkan No. rekening (No. VA sesuai dengan bank persepsi UAJY) contoh : (bank mandiri : 88385263123456) dan Pilih Bank > Send > muncul Nama Rekening > Masukkan Pin > Ok
3. Pilih menu Transfer > Antar Bank > masukkan informasi Bank dan rekening yang dimasukkan ketika simpan data di Daftar Transfer, jumlah uang (harus sesuai dengan tagihan di SIATMA), masukkan Layanan Transfer Realtime Online (6.500), masukkan berita/keterangan > Send > Ok > Masukkan pin > Ok > selesai

f) Konfirmasi pembayaran dapat menghubungi Sub Bagian Penerimaan Kantor Keuangan, telephone (0274) 487711 Eks. 2124/2125 call center 0821.3642.2418 pada jam kerja (Senin s/d Jumat, Pkl.08.00 – 14.45)