



FAKULTAS TEKNOBIOLOGI
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA



BUKU PANDUAN MAGANG



NAMA :

NPM :

PRODI :

Fakultas Teknobiologi
Universitas Atma Jaya Yogyakarta

BUKU PANDUAN MAGANG



**FAKULTAS TEKNOBIOLOGI
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

A. Pendahuluan

MAGANG merupakan salah satu program kegiatan kurikuler bagi mahasiswa Fakultas Teknobiologi Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY) yang dilakukan secara terencana. MAGANG dilaksanakan pada sebuah perusahaan/instansi/lembaga, baik milik swasta maupun pemerintahan, yang melaksanakan kegiatan terkait penerapan bidang kajian Biologi dan Teknologi Pangan sesuai dengan kurikulum Outcome Based Education (OBE) pada Fakultas Teknobiologi UAJY.

B. Latar Belakang

Latar belakang MAGANG yaitu kurangnya keterkaitan (link and match) antara mahasiswa Fakultas Teknobiologi UAJY dengan dunia usaha dan dunia industri (DUDI) meliputi perusahaan/instansi/lembaga. Kegiatan MAGANG dapat meningkatkan kompetensi lulusan Fakultas Teknobiologi UAJY melalui pengalaman bekerja secara nyata. MAGANG diharapkan mampu mewujudkan keselarasan belajar bagi mahasiswa Fakultas Teknobiologi UAJY dengan dunia kerja, dunia usaha, dan dunia industri. Keselarasan keilmuan dalam MAGANG juga diharapkan mampu memberi bekal kepada mahasiswa untuk menyusun rencana pekerjaan dan/atau profesi segera setelah lulus dari Fakultas Teknobiologi UAJY.

C. Tujuan

MAGANG bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa agar mampu mengembangkan wawasan, kemampuan, ketrampilan, potensi, dan pengetahuan tentang dunia kerja. Kegiatan MAGANG memberikan kemampuan bagi mahasiswa dalam membangun komunikasi, khususnya dengan masyarakat sehingga dapat membantu mahasiswa sebelum memasuki dunia kerja. MAGANG dirancang dengan tujuan agar mahasiswa Fakultas Teknobiologi UAJY memiliki kompetensi, kemampuan, dan ketrampilan yang profesional dan handal dalam menyelesaikan masalah dan memberikan jalan keluar yang ditemukan di suatu instansi mitra (perusahaan/industri/lembaga).

Kegiatan MAGANG memberikan kompetensi berikut kepada mahasiswa:

1. Mampu merencanakan kegiatan (pekerjaan) dan menerapkan standar pelaksanaan pekerjaan yang ada di tempat kerja (perusahaan/instansi/lembaga) sesuai konsentrasi studinya
2. Mampu melaksanakan dan melaporkan kegiatan (pekerjaan) di instansi mitra (perusahaan/industri/lembaga) sesuai dengan program studinya secara mandiri, terbimbing, terencana, terukur, dan bertanggung jawab
3. Mampu melakukan komunikasi, interaksi, dan kerja sama dengan sejawat (mahasiswa lain), staf, dan pimpinan di instansi mitra (perusahaan/industri/lembaga)

D. Manfaat

Kegiatan MAGANG diharapkan memberikan manfaat bagi mahasiswa, FTb UAJY, dan pihak mitra.

1. Bagi Mahasiswa

- a. memperoleh wawasan dan pengalaman di dunia kerja secara langsung
- b. mengetahui dan mempelajari suatu proses/pekerjaan dalam sebuah industri/lembaga
- c. memiliki kesempatan berinteraksi langsung dengan pihak mitra
- d. menyelesaikan sejumlah SKS mata kuliah

2. Bagi Mitra

- memperoleh informasi, pengetahuan, dan teknologi terkini melalui mahasiswa
- mendapatkan jalan keluar permasalahan dan kendala dalam proses industri melalui pemanfaatan pengetahuan dari program studi mahasiswa FTb UAJY
- mengidentifikasi dan membidik calon pegawai handal sejak dini
- menurunkan biaya pendidikan dan pelatihan bagi calon pegawai baru

3. Bagi Fakultas Teknobiologi UAJY

- menyelaraskan kurikulum Program Studi dengan kebutuhan tenaga kerja pihak mitra
- memastikan relevansi proses belajar mengajar dengan kebutuhan pihak mitra
- mengikuti perkembangan informasi dan teknologi terkini tentang suatu proses industri
- menjalin kerja sama lebih intensif dengan pihak mitra/instansi/lembaga

E. Ruang Lingkup

Ruang lingkup MAGANG disesuaikan dengan Program Studi Fakultas Teknobiologi UAJY. Kompetensi yang akan dicapai mahasiswa didasarkan pada **Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)** Program Studi Biologi dan Teknologi Pangan FTb UAJY dan khususnya **Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)** yang terdapat pada masing-masing program studi. Berikut mata kuliah dan kode mata kuliah pada program studi Biologi dan Teknologi Pangan :

Program Studi	Mata Kuliah	Kode Mata Kuliah
Biologi	Kerja Praktik	PBIO44703
	Magang	PBIO44706
Teknologi Pangan	Kerja Praktik	PTKP37603
	Magang 1 (2 bulan)	PTKP38606
	Magang 2 (6 bulan)	PTKP39609

F. Target Luaran

Selama melaksanakan MAGANG mahasiswa mencatat semua kegiatan yang dilakukan dalam bentuk buku catatan harian atau *logbook* (Lampiran). Setelah menyelesaikan kegiatan mahasiswa wajib membuat **laporan tertulis** dengan tema yang dilakukan dalam pelaksanaan MAGANG dan bentuk pelaporan lain (contoh: presentasi) yang telah disepakati dengan pihak perusahaan/instansi/lembaga dan dosen pembimbing.

G. Jadwal Pelaksanaan

Pelaksanaan MAGANG dapat dilakukan pada semester 6 atau diawali pada akhir semester 5. Dengan rincian sebagai berikut :

Program Studi	Mata Kuliah	Durasi Waktu (Jam)	Durasi Waktu (Hari)
Biologi	Magang (2 bulan)	90 jam	50 hari
	Magang Berdampak (6 bulan)	270 jam	150 hari
Teknobiologi Pangan	Magang 1 (2 bulan)	90 jam	50 hari
	Magang 2 (6 bulan)	270 jam	150 hari

H. Evaluasi MAGANG

1. Tujuan Evaluasi

Evaluasi bertujuan untuk menilai hasil MAGANG yang telah dilakukan mahasiswa. Evaluasi juga dimaksudkan untuk mengetahui tingkat pemahaman dan keterampilan yang telah diperoleh mahasiswa selama melaksanakan MAGANG. Evaluasi dapat dimanfaatkan untuk meningkatkan penjaminan mutu (kualitas) kegiatan yang dilakukan oleh Fakultas Teknobiologi Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

2. Pihak Penilai dan Bobot Penilaian

Evaluasi dilaksanakan oleh pembimbing dari pihak Instansi/Perusahaan/Lembaga dengan bobot sebesar 40 % dan dosen pembimbing dengan bobot 60 %. Aspek yang dinilai meliputi: aspek kehadiran, kedisiplinan, pemahaman, kepribadian, dan hasil MAGANG berupa Laporan Akhir. Pemberian nilai menggunakan Pedoman Penilaian yang diberlakukan di UAJY, dengan rentang skor 0 sampai dengan 100 dan huruf seperti ditunjukkan dalam **Tabel 3**.

Tabel 3. Rentang Nilai MAGANG

Skor	Nilai	
	Huruf	Angka
85 – 100	A	4,00
80 – 84,9	A-	3,70
75 – 79,9	B+	3,30
65 – 74,9	B	3,00
60 – 64,9	B-	2,70
55 – 59,9	C+	2,30
40 – 54,9	C	2,00
20 – 39,9	D	1,00
0 – 19,9	E	0,00

3. Nilai Akhir

Nilai akhir yang diperoleh mahasiswa untuk program MAGANG dihitung dengan rumus :

$$N A = \frac{(4 \times N1) + (6 \times N2)}{10}$$

Keterangan:

NA : nilai akhir kegiatan MAGANG

N1 : nilai rerata dari pembimbing pihak mitra

N2 : nilai rerata dari dosen pembimbing dan penguji

I. Laporan MAGANG

Format Laporan MAGANG dapat dilihat pada **Panduan Penulisan Ilmiah FTb UAJY**

<https://ftb.uajy.ac.id/pedoman-penulisan-ilmiah/>

Pembimbing MAGANG dari Instansi



UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

QUALITY SYSTEM RECORD

BLANGKO PENILAIAN UJIAN MAGANG		
Fakultas Teknobiologi Universitas Atma Jaya Yogyakarta		
-QSR/FTB-UAJY/S-	Revisi 01	Halaman 1 dari 1

LEMBAR PENILAIAN PELAKSANAAN MAGANG

Nama : _____

Nomor Pokok Mahasiswa : _____

Program Studi : _____

Hari, tanggal : _____

KRITERIA PENILAIAN

NO.	KRITERIA	ACUAN PENILAIAN	BOBOT (B)	SKOR (S)	NILAI (BxS)
1	Kehadiran	- Presensi kehadiran > 75 % - Pemenuhan hari kerja dalam MAGANG	1		
2	Kedisiplinan	- Disiplin dalam bekerja - Disiplin terhadap aturan instansi/lembaga/perusahaan	2		
3	Pemahaman	- Penguasaan pelaksanaan MAGANG - Kelancaran dalam MAGANG - Kreativitas dalam bekerja	3		
4	Kepribadian	- Sopan, santun, dan etika - Kerja sama tim	1		
5	Laporan Akhir	- Keaktifan konsultasi - Penulisan naskah laporan - Isi naskah laporan	3		
TOTAL NILAI					

Catatan :

1. Skor kriteria masing-masing diberi bobot 1-10

2. Keterangan penilaian :

Total Nilai Akhir

85 - 100 = A 55 - 59,99 = C+

80 - 84,99 = A- 40 - 54,99 = C

75 - 79,99 = B+ 20 - 39,99 = D

65 - 74,99 = B 0 - 19,99 = E

60 - 64,99 = B-

3. Penilaian oleh Pembimbing dari pihak Instansi/Perusahaan/Lembaga dengan bobot sebesar 40 % dan Dosen Pembimbing FTB dengan bobot 60 %.

..... ,

Penilai

(.....)

**BUKU CATATAN HARIAN (LOGBOOK)
PELAKSANAAN MAGANG**

.....
(NAMA PERUSAHAAN/INDUSTRI/LEMBAGA)



JUDUL :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nama Mahasiswa : NPM :

Program Studi :

**FAKULTAS TEKNOBIOLOGI
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
TAHUN AJARAN /**



CATATAN HARIAN KEGIATAN*

MAGANG

Nama Mahasiswa :

Nomor Pokok Mahasiswa :

Intansi MAGANG :

No.	dd/mm/yyyy	Kegiatan	Catatan Harian (Isi; data, gambar/foto, analisis singkat, dst.)	Ttd. Pembimbing Instansi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				

32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				

50.				
-----	--	--	--	--

Keterangan:

*Catatan Harian **harus ditulis tangan**
Magang minimal 50 nomor catatan harian

Mengetahui,

Pembimbing Instansi,

....., 20 ...

Mahasiswa MAGANG,

(.....)
NIP.:

(.....)
NPM :



DAFTAR HADIR*
MAGANG

Nama Mahasiswa :

Nomor Pokok Mahasiswa :

Intansi MAGANG :

No.	dd/mm/yyyy	Ttd. Mahasiswa	Ttd. Pembimbing Instansi	Keterangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				

37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				

Keterangan:

*Daftar Hadir **harus ditulis tangan**

Rekap Kehadiran Bulan :

Hadir : hari Ijin : hari

Sakit : Hari Tanpa Keterangan : Hari

Mengetahui, 20 ...

Pembimbing Instansi, Mahasiswa MAGANG,

(.....)
NIP.:

(.....)
NPM :



BIMBINGAN PENYUSUNAN LAPORAN
MAGANG

Nama Mahasiswa :

Nomor Pokok Mahasiswa :

Intansi MAGANG :

No.	dd/mm/yyyy	Kegiatan	Catatan Bimbingan	Ttd. Dosen Pembimbing
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Keterangan:

Proses bimbingan dengan Dosen Pembimbing **minimal enam belas (16) kali**

Yogyakarta, 20 ...

Mengetahui,
Dosen Pembimbing,

(.....)
NPP :



LEMBAR EVALUASI MAGANG

DATA INSTANSI

Nama Instansi/Perusahaan/Lembaga :
Alamat :
Telepon/Fax :

DATA MAHASISWA

Nama Mahasiswa :
Nomor Pokok Mahasiswa :
Program Studi :
Telepon (WA) :

No.	Uraian	Nilai (Angka)				
		Instansi*				Prodi
1.	Etika dan Kepribadian	1	2	3	4	
2.	Kehadiran	1	2	3	4	
3.	Kreativitas	1	2	3	4	
4.	Kedisiplinan dan Tanggungjawab	1	2	3	4	
5.	Keaktifan dalam Bekerja dan Berdiskusi	1	2	3	4	
6.	Kerjasama dalam Tim	1	2	3	4	
7.	Kemampuan Merancang Kegiatan/Pekerjaan	1	2	3	4	
8.	Penguasaan Materi/Pengetahuan	1	2	3	4	
9.	Kemampuan Penggunaan Teknologi Informasi/Alat Laboratorium	1	2	3	4	
10.	Kemampuan Membuat Laporan (diisi oleh dosen pembimbing)	1	2	3	4	

Keterangan : *Lingkari angka yang dianggap paling sesuai

SARAN & KRITIK TERHADAP MAHASISWA yang dinilai (Diisi oleh pihak Instansi/Perusahaan/Lembaga)

.....
.....
.....

Dosen Pembimbing,

....., 20
Pimpinan Instansi/Perusahaan/Lembaga,

(.....)
NPP :

(.....)
Nama, tandatangan, dan cap

RUBRIK EVALUASI MAGANG***Uraian-1: Etika dan Kepribadian**

Skor	Deskripsi
1	Menunjukkan etika dan kepribadian yang tidak baik
2	Menunjukkan etika dan kepribadian yang kurang baik
3	Menunjukkan etika dan kepribadian yang baik
4	Menunjukkan etika dan kepribadian yang sangat baik

Uraian-2: Kehadiran

Skor	Deskripsi
1	Tidak hadir dalam kegiatan MAGANG
2	Hadir dan pernah tidak mengikuti kegiatan MAGANG tanpa keterangan
3	Hadir dan pernah tidak mengikuti kegiatan MAGANG, namun ada izin/ keterangan
4	Hadir dan mengikuti seluruh kegiatan MAGANG

Uraian-3: Kreativitas

Skor	Deskripsi
1	Tidak kreatif dalam melaksanakan seluruh kegiatan MAGANG
2	Kurang kreatif dalam melaksanakan kegiatan MAGANG
3	Kreatif dalam melaksanakan kegiatan MAGANG
4	Sangat kreativitas dalam melaksanakan kegiatan MAGANG

Uraian-4: Kedisiplinan dan Tanggung Jawab

Skor	Deskripsi
1	Tidak datang (sangat tidak disiplin dan sangat tidak bertanggung jawab)
2	Terlambat mengikuti kegiatan MAGANG tanpa keterangan sama sekali
3	Terlambat mengikuti kegiatan MAGANG, ada keterangan
4	Datang dalam setiap kegiatan MAGANG tepat waktu

Uraian-5: Keaktifan dalam Bekerja dan Berdiskusi

Skor	Deskripsi
1	Tidak aktif dalam bekerja dan berdiskusi selama MAGANG
2	Kurang aktif dalam bekerja dan berdiskusi selama MAGANG
3	Aktif dalam bekerja dan berdiskusi selama MAGANG
4	Sangat aktif dalam bekerja dan berdiskusi selama MAGANG

Uraian-6: Kerjasama dalam Tim

Skor	Deskripsi
1	Tidak mampu bekerja sama dalam tim pada seluruh kegiatan MAGANG
2	Kurang mampu bekerja sama dalam tim pada seluruh kegiatan MAGANG
3	Mampu bekerja sama dan berdiskusi dalam tim pada seluruh kegiatan MAGANG
4	Mampu bekerjasama, berdiskusi dan menyelesaikan masalah dengan baik

Uraian-7: Kemampuan Merancang Kegiatan/Pekerjaan

Skor	Deskripsi
1	Tidak mampu merancang kegiatan/pekerjaan dengan baik dan sistematis
2	Kurang mampu merancang kegiatan/pekerjaan dengan baik dan sistematis
3	Mampu merancang kegiatan/pekerjaan dengan baik dan sistematis
4	Sangat mampu merancang kegiatan/pekerjaan dengan baik dan sistematis

Uraian-8: Penguasaan Materi/Pengetahuan

Skor	Deskripsi
1	Tidak menguasai materi/pengetahuan dasar
2	Kurang menguasai materi/pengetahuan dasar
3	Menguasai materi/pengetahuan dengan baik
4	Menguasai materi/pengetahuan dan mampu mengimplementasikan dengan baik

Uraian-9: Kemampuan Menggunakan Teknologi Informasi/Alat Laboratorium

Skor	Deskripsi
1	Tidak mampu mengoperasikan teknologi informasi/alat laboratorium
2	Kurang mampu mengoperasikan teknologi informasi/alat laboratorium
3	Menguasai mengoperasikan teknologi informasi/alat laboratorium
4	Terampil dalam pengoperasian teknologi informasi/alat laboratorium

Uraian-10: Kemampuan Membuat Laporan

Skor	Deskripsi
1	Laporan tidak jelas, tidak sesuai dengan kegiatan yang dilakukan saat MAGANG, dan tidak menggunakan acuan serta tidak sesuai dengan sistematika penulisan
2	Laporan kurang jelas dan kurang dalam pemanfaatan acuan dalam pembahasan serta kurang sesuai dengan sistematika penulisan
3	Laporan jelas, sesuai dengan kegiatan yang dilakukan saat MAGANG dan menggunakan acuan serta sudah sesuai dengan sistematika penulisan
4	Laporan sangat jelas, sesuai dengan kegiatan yang dilakukan dan menggunakan acuan serta sesuai dengan sistematika penulisan

***Keterangan :**

Diisi oleh Pembimbing di instansi/lembaga/industri dengan melingkari angka 1 atau 2 atau 3 atau 4 sesuai dengan penilaian Ibu/Bapak Pembimbing untuk masing-masing Uraian di atas

