



SURAT EDARAN DEKAN
No. 666/VIII/FTb/2022
TENTANG
TINDAK LANJUT SURAT EDARAN WAKIL REKTOR I UAJY NO. 312/In/WR.I

Kepada Yth.:
Sivitas Akademika
Fakultas Teknobiologi Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Dengan hormat,

Menindak lanjuti surat edaran Wakil Rektor I tertanggal 1 Agustus 2022 tentang Pelaksanaan Perkuliahan Semester Gasal TA. 2021/2022, maka untuk Semester Gasal TA. 2022/2023, Dekan menetapkan kebijakan yang bersifat teknis administratif sesuai kebutuhan Fakultas, sebagai berikut:

1. PERKULIAHAN

- a. Perkuliahan **Semester Gasal TA. 2022/2023** dilakukan secara *blended learning* dengan skema **9** (sembilan) kali perkuliahan tatap muka di kelas dan **5** (lima) kali perkuliahan yang dilakukan secara daring, serta dilaksanakan sesuai jadwal kuliah yang telah ditentukan.
- b. Untuk perkuliahan, dosen wajib membuat rencana perkuliahan luring dan daring, selanjutnya diinformasikan ke Mahasiswa dan Tata Usaha.
- c. Mata kuliah teori yang diikuti mahasiswa *inbound* (dari luar UAJY) dapat diselenggarakan secara *hybrid*.
- d. Untuk lebih meningkatkan komunikasi dapat dibuat grup diskusi melalui WhatsApp/situs kuliah/MSteams atau yang lain per kelas per matakuliah.

2. PRAKTIKUM

- a. Praktikum **Semester Gasal TA. 2022/2023** dilaksanakan secara **luring** untuk semua acara praktikum dan total pertemuan praktikum sebanyak 16 kali.
- b. Peserta praktikum untuk setiap acara akan diatur oleh masing-masing koordinator praktikum dengan memperhatikan kapasitas laboratorium.
- c. Laporan praktikum diunggah di situs kuliah.
- d. Responsi praktikum dilakukan secara luring sesuai dengan jadwal yang ditetapkan untuk praktikum tersebut.

3. UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) & UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS)

- a. Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian akhir Semester (UAS) dilakukan secara luring sesuai dengan jadwal ujian yang telah ditentukan.
- b. Dosen wajib memberikan nilai hasil ujian atau nilai akhir kepada Kepala Sub Bagian Akademik dan Kemahasiswaan 7 (tujuh) hari setelah UTS dan 7 (tujuh) hari setelah UAS berlangsung melalui email ftb.ujian@uajy.ac.id.

Alamat

Kampus II Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

URL

<https://ftb.uajy.ac.id>

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2180, 2186
Fax : +62-274-487748
Surel : ftb@uajy.ac.id



- c. Dosen wajib mengunggah hasil ujian atau nilai akhir di situs kuliah.

4. KERJA PRAKTIK (KP)

- a. Kerja Praktik (KP) dapat dilakukan pada instansi dengan tetap menerapkan protokol kesehatan
- b. Mahasiswa yang sedang menjalankan KP diwajibkan untuk memberikan laporan tentang kondisi kesehatan selama KP kepada dosen pembimbing KP.
- c. Proses pembimbingan pelaksanaan KP dan penyusunan naskah laporan KP dilakukan secara daring atau luring.
- d. Pendaftaran ujian KP dilakukan melalui situs : *bimbingan.uajy.ac.id* sesuai jadwal yang ditetapkan oleh Kaprodi.
- e. Ujian KP dilakukan secara luring sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.

5. PENELITIAN UNTUK TUGAS AKHIR

- a. Tugas akhir/skripsi berupa hasil penelitian di lapangan atau di laboratorium.
- b. Untuk penelitian di laboratorium akan dilakukan penjadwalan oleh kepala laboratorium sesuai dengan kapasitas laboratorium.
- c. Pelaksanaan penelitian di laboratorium dan lapangan harus memperhatikan protokol kebersihan, kesehatan dan keselamatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku di UAJY
- d. Konsultasi penelitian dan bimbingan dalam rangka penyusunan naskah tugas akhir ke Dosen Pembimbing Utama (DPU) & Dosen Pembimbing Pendamping (DPP) dapat dilakukan secara daring atau luring.

6. UJIAN PENDADARAN

- a. Pendaftaran ujian pendadaran dilakukan secara luring.
- b. Proses ujian pendadaran secara luring sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan oleh komisi skripsi.

7. YUDISIUM & PELEPASAN CALON WISUDAWAN

- a. Pendaftaran yudisium dilakukan secara luring
- b. Pembekalan calon wisudawan dilakukan secara daring.
- c. Pelepasan calon wisudawan dilakukan secara luring

8. KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA (KKN)

Seluruh proses kegiatan KKN dikoordinir oleh LPPM. Oleh karena itu, mahasiswa dimohon untuk aktif memantau informasi dari LPPM melalui situs *kkn.uajy.ac.id*

9. KEGIATAN KEMAHASISWAAN

- a. Semua kegiatan kemahasiswaan dilakukan secara luring
- b. Presidium mahasiswa diwajibkan berkoordinasi dengan Wakil Dekan III dan Kaprodi.

10. PENELITIAN DOSEN

- a. Pelaksanaan penelitian dosen di laboratorium atau lapangan harus memperhatikan protokol kesehatan yang ditetapkan UAJY serta ketentuan-ketentuan lain dari pemerintah

- b. Untuk penelitian di laboratorium akan dilakukan penjadwalan oleh kepala laboratorium sesuai dengan kapasitas laboratorium.
- c. Pelibatan asisten penelitian atau mahasiswa dalam penelitian dosen juga harus sesuai ketentuan dalam poin a.

11. PENGABDIAN MASYARAKAT & KERJASAMA

- a. Pelaksanaan pengabdian pada masyarakat dan kerjasama dapat dilaksanakan secara daring atau luring.
- b. Pelaksanaan pengabdian pada masyarakat di lapangan harus memperhatikan protokol kesehatan yang telah ditetapkan UAJY serta ketentuan-ketentuan lain dari pemerintah setempat.

12. ADMINISTRASI DAN KEUANGAN

- a. Semua layanan administrasi dilayani secara luring pada hari dan jam kerja yaitu Senin-Jumat, pukul 08.00 - 14.00 WIB.
- b. Layanan keuangan universitas sesuai dengan prosedur yang ada, jika ada persoalan yang berkaitan dengan keuangan bisa menghubungi bagian keuangan melalui nomer Hp. 085842659855 atau 089629465077.

13. KEWASPADAAN UMUM

Seluruh civitas akademika Fakultas Teknobiologi wajib memperhatikan dan menjalankan protokol kesehatan untuk memutus penyebaran *Corona Virus Disease (Covid) 19* sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Surat edaran ini berlaku sampai dengan adanya perkembangan kebijakan lebih lanjut. Segala bentuk informasi akan disampaikan melalui website <http://ftb.uajy.ac.id>. Segala pertanyaan yang terkait dengan kebijakan ini dapat menghubungi nara hubung dengan No WA : 08112921800 atau helpdesk web site FTB.

Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih. Semoga Tuhan senantiasa melindungi kita semua.

Yogyakarta, 3 Agustus 2022

Dekan,



FAKULTAS
TEKNOBIOLOGI
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Dr. Dra. Exsyupransia Mursyanti, M.Si